



Assessorat de l'éducation, de la culture
et des politiques identitaires

Assessorato Istruzione, Cultura
e Politiche identitarie

TRASMISSIONE VIA PEC

Réf. n° - Prot. n. 10102/ss

Aoste / Aosta 29 maggio 2026

Ai dirigenti delle istituzioni scolastiche della
Regione

Al personale docente utilizzato presso
l'Ufficio supporto all'autonomia scolastica

e, p.c. Alle organizzazioni sindacali scolastiche
della Regione

LORO SEDI

OGGETTO: Utilizzazione di personale docente per il supporto alle scuole autonome per l'anno
scolastico 2026/2027.

La legge regionale 26 luglio 2000, n. 19, "*Autonomia delle istituzioni scolastiche*", prevede,
agli artt. 20 e 21, l'utilizzazione di personale a supporto delle scuole autonome.

Tale supporto è affidato all'Ufficio supporto all'autonomia scolastica (USAS)
dell'Assessorato Istruzione, Cultura e Politiche identitarie, le cui aree, che di seguito si riportano, sono
state riordinate con provvedimento dirigenziale n. 2855, in data 17 maggio 2023, a decorrere dall'anno
scolastico 2023/2024.

Per l'anno scolastico 2026/2027, si prevede l'utilizzazione di un massimo di 6 (sei) unità di
personale docente, che saranno collocate nelle aree di pertinenza sulla base di quanto indicato nelle
singole schede allegate alla presente.

I profili professionali richiesti sono dettagliati nelle schede allegate alla presente.

Il personale interessato all'utilizzazione potrà presentare apposita domanda facendola
pervenire improrogabilmente entro le ore 14.00 del giorno 17 giugno 2026:

- tramite PEI all'indirizzo istruzione@regione.vda.it, **unitamente ad un documento di identità;**
- tramite PEC all'indirizzo istruzione@pec.regione.vda.it.

SC/ R:\Segr_SIT\SClos\RACCOLTA DISTACCHI\distacchi 2025-2026\5procedura utilizzazioni usas\candidature 2026-2027.doc

Département Surintendance des écoles
Bureau soutien à l'autonomie scolaire
Dipartimento Sovrintendenza agli studi
Ufficio supporto all'autonomia scolastica

11100 Aoste (Ao)
250, rue Saint Martin de Corléans
téléphone +39 0165 275804
télécopie +39 0165 275888

11100 Aosta (Ao)
via Saint Martin de Corléans, 250
telefono +39 0165 275804
telefax +39 0165 275888

istruzione@pec.regione.vda.it
istruzione@regione.vda.it
www.regione.vda.it

C.F. 80002270074

Nella domanda dovranno essere indicati:

- dati anagrafici e di servizio;
- curriculum (titoli culturali, titoli scientifici – es. pubblicazioni – e titoli professionali - esperienze didattiche pregresse) finalizzato all'attestazione del possesso delle competenze utili allo svolgimento l'attività richiesta;
- elencazione di eventuali precedenti utilizzazioni, con l'indicazione dell'attività e degli anni scolastici ai quali essa si riferisce;
- ogni altro elemento ritenuto funzionale al tipo di progetto da realizzare.

Per il personale docente in servizio presso le istituzioni scolastiche della Regione, la candidatura dovrà essere vista dal dirigente scolastico.

Alla valutazione dei titoli e all'effettuazione del colloquio degli aspiranti provvederà apposita Commissione. Il colloquio è finalizzato a cogliere le motivazioni e le capacità del candidato, nonché a verificare il possesso di competenze coerenti con i temi dell'area di utilizzazione.

Tutti gli aspiranti si intendono ammessi al colloquio che avrà luogo il giorno **24 giugno 2026, a partire dalle ore 9.30**, presso la saletta sita al quinto piano di Palazzo regionale (Piazza Deffeyes, 1 - 11100 Aosta). **Il colloquio si terrà o in presenza o tramite la piattaforma MEET. Si chiede agli aspiranti di indicare nella propria candidatura con quale modalità intendono partecipare al colloquio.** Coloro che effettueranno il colloquio tramite la piattaforma MEET riceveranno un invito, all'email istituzionale con dominio @mail.scuole.vda.it. L'orario del colloquio, in presenza o in mobilità telematica, sarà definito una volta raccolte tutte le candidature, in ordine alfabetico, per ciascuna area, e sarà comunicato a ciascun candidato tramite email entro il 22 giugno all'indirizzo di posta istituzionale con dominio @mail.scuole.vda.it.

Si ritiene utile ricordare al personale interessato quanto segue:

- il servizio prestato in posizione di collocamento fuori ruolo è valido come servizio di istituto per il conseguimento di tutte le posizioni di stato giuridico ed economico nelle quali sia richiesta la prestazione del servizio medesimo;
- il collocamento fuori ruolo comporta il mantenimento della propria sede di titolarità per un periodo massimo di cinque anni, alla scadenza del quale, ove l'insegnante non riprenda servizio, la sede stessa sarà considerata vacante e sarà tenuto libero un posto nel ruolo dell'organico del personale docente corrispondente al ruolo di titolarità;
- i docenti che perdono la titolarità hanno priorità di scelta, all'atto del rientro in ruolo o della cessazione dell'utilizzazione, tra le sedi disponibili, secondo le modalità definite in sede di contrattazione integrativa sulla mobilità;
- l'ufficio presso il quale il personale presta servizio avrà cura di comunicare le assenze al dirigente scolastico dell'ultima scuola di titolarità del docente. In merito alle assenze, vale la pena ricordare che le stesse trovano disciplina nel contratto di lavoro di categoria.

Si informa che, come stabilito dall'Accordo sottoscritto tra la Sovrintendenza agli studi e le organizzazioni sindacali scolastiche, non sarà possibile fruire, per il primo anno scolastico di utilizzazione, del lavoro agile.

I dirigenti scolastici sono pregati di curare la diffusione tempestiva della presente, al fine di permettere al personale interessato di rispettare i termini di presentazione delle candidature.

Si coglie l'occasione per porgere distinti saluti.

L'ASSESSORE

Erik Lavevaz

Documento firmato digitalmente

Allegate 6 schede