



Assessorat de l'éducation  
et de la culture  
Assessorato istruzione  
e cultura

Ai dirigenti delle istituzioni scolastiche  
della regione (comprese le paritarie)

**TRASMISSIONE VIA PEC**

(à indiquer dans la réponse - da citare nella risposta)

Ai referenti per la disabilità

Ai componenti del GLI

Réf. n° - Prot. n. 26065/ss

V/ réf. - Vs. rif.

Aoste / Aosta 10 dicembre 2018

Oggetto: Applicazione del Protocollo d'intesa tra la Regione autonoma Valle d'Aosta e l'Azienda USL della Valle d'Aosta – Area dei Bisogni Educativi Speciali (BES) – Azioni di monitoraggio a cura del GLIR – a.s. 2018/2019.

Si comunica che il Gruppo di Lavoro Interistituzionale Regionale (GLIR), nell'ambito degli obiettivi di sua competenza, ha avviato alcune azioni di monitoraggio riguardanti l'applicazione del Protocollo in oggetto (DGR n.1922/2015), in particolare del Capitolo 1 – Area della disabilità.

Sono stati predisposti tre differenti strumenti e precisamente:

- un questionario indirizzato ai Dirigenti delle istituzioni scolastiche del primo ciclo reperibile all'indirizzo: <https://goo.gl/nnMJAh>, con scadenza 25 gennaio 2019;
- un questionario indirizzato ai Dirigenti delle istituzioni scolastiche secondarie di secondo grado reperibile all'indirizzo: <https://goo.gl/Yws6Ka>, con scadenza 25 gennaio 2019;
- un primo questionario indirizzato alle famiglie degli alunni/studenti con disabilità di tutte le istituzioni scolastiche (v. allegato).

MP/svR:\Segr\_SIT\DOCENTI DISTACCATI\plati\glir\Circolare GLIR - Protocollo.docx

Département Surintendance des écoles  
Bureau soutien à l'autonomie scolaire  
Dipartimento Sovraintendenza agli studi  
Ufficio supporto all'autonomia scolastica  
51.00.13

11100 Aoste (Ao)  
250, Rue de Saint-Martin-de Corléans  
téléphone +39 0165 275804

11100 Aosta (Ao)  
Via Saint-Martin-de Corléans, 250  
telefono +39 0165 275804

[istruzione@regione.vda.it](mailto:istruzione@regione.vda.it)  
[istruzione@pec.regione.vda.it](mailto:istruzione@pec.regione.vda.it)  
[www.regione.vda.it](http://www.regione.vda.it)

C.F. 80002270074



Le domande predisposte evidenziano alcune tematiche considerate innovative rispetto al precedente Protocollo d'intesa e hanno la finalità di individuare eventuali criticità nella loro applicazione.

Si chiede cortesemente di consegnare copia del questionario ai genitori degli alunni/studenti con disabilità iscritti nella propria istituzione scolastica, di richiederne la compilazione e la restituzione, entro giovedì 10 gennaio 2019. I questionari, anche quelli consegnati in busta chiusa, dovranno essere trasmessi all'Ufficio Supporto autonomia scolastica entro venerdì 25 gennaio 2019.

La presente circolare è consultabile sul sito [www.scuole.vda.it](http://www.scuole.vda.it) e per qualsiasi ulteriore chiarimento è possibile rivolgersi al referente dell'attività, ins. Maria Plati, tramite email, all'indirizzo: [m.plati@regine.vda.it](mailto:m.plati@regine.vda.it).

Nel ringraziare per la collaborazione, si coglie l'occasione per porgere distinti saluti.

IL SOVRAINTENDENTE AGLI STUDI  
Fabrizio Gentile  
documento firmato digitalmente

**Monitoraggio Applicazione del Protocollo d'Intesa tra la Regione autonoma Valle d'Aosta  
e l'Azienda USL della Valle d'Aosta per l'Inclusione Scolastica degli Alunni con Disabilità  
DGR 1922/2015**

**QUESTIONARIO INIZIALE PER LE FAMIGLIE**

**Anno scolastico 2018/2019**

*Il Gruppo di lavoro interistituzionale regionale (GLIR), con funzioni di coordinamento delle politiche per l'inclusione scolastica degli alunni/studenti con disabilità, nell'ambito delle proprie iniziative realizzerà, nel corso del corrente anno scolastico, alcune azioni di monitoraggio relative all'applicazione del Protocollo d'intesa (DGR 1922/2015). In particolare, il Gruppo ha predisposto due questionari indirizzati alle famiglie: il primo "Questionario iniziale" da compilare e restituire alla segreteria della propria Istituzione scolastica entro il 10 gennaio 2019, il secondo "Questionario finale" sarà inviato al termine dell'anno scolastico.*

*N.B. Il questionario può essere compilato da un solo genitore o da entrambi che lo condividono in un'unica copia. Per garantire l'anonimato, può essere consegnato in busta chiusa.*

**Istituzione Scolastica** \_\_\_\_\_

**Sede** \_\_\_\_\_

**Grado di scuola frequentata dal/la figlio/a:**

- Infanzia
- Primaria
- Secondaria di primo grado
- Secondaria di secondo grado

**Classe** \_\_\_\_\_

**1. Il primo incontro PEI è stato effettuato entro il mese di novembre?**

- SI, in data \_\_\_\_\_
- NO

**2. Chi ha partecipato alla riunione PEI?**

- Famiglia
- Dirigente scolastico
- Delegato del Dirigente scolastico
- Insegnanti curricolari: di quali discipline? \_\_\_\_\_
- Coordinatore di classe
- Insegnante specializzato per il sostegno
- Insegnante non specializzato per il sostegno
- Operatore di sostegno
- Operatori sociosanitari:
  - assistente sociale
  - neuropsichiatra infantile
  - neuropsichiatra
  - neuropsicologo
  - psicologo
  - logopedista
  - neuro psicomotricista
  - fisioterapista
  - \_\_\_\_\_
- Altre figure \_\_\_\_\_

**3. La famiglia ha partecipato all'intera durata dell'incontro?**

- SI
- NO, la famiglia è stata convocata solo per una parte dell'incontro

**4. Qual era la durata prevista per l'incontro con la famiglia? \_\_\_\_\_**

**5. Ritenete che la durata prevista per l'incontro sia stata adeguata e abbia favorito un significativo e proficuo confronto sulla progettazione clinica, educativa e didattica di vostra/o figlia/o?**

- SI
- NO
- SOLO IN PARTE

**6. Alla fine dell'incontro vi siete sentiti:**

- Soddisfatti
  - Insoddisfatti perché \_\_\_\_\_
- 

**7. Se vostra/o figlia/o è passata/o a un ordine di scuola differente (dall'infanzia alla primaria; dalla primaria alla secondaria di primo grado; dalla secondaria di primo grado a quella di secondo grado) o ad altra scuola, indicate quali delle seguenti iniziative sono state realizzate per la conoscenza del nuovo contesto scolastico e per la presentazione dell'alunna/o:**

- consultazione obbligatoria fra gli insegnanti del ciclo precedente e quello successivo o fra quelli della scuola di provenienza e quelli della nuova scuola
  - attività di pre-accoglienza realizzate dalla scuola di provenienza in preparazione al passaggio
  - attività di accoglienza da parte della nuova scuola
  - comunicazione alla famiglia dell'avvenuto trasferimento del fascicolo personale alla nuova scuola
  - altro, specificare
- 

**8. Se vostra/o figlia/o frequenta una scuola secondaria di secondo grado e segue una progettazione individualizzata/differenziata, è stato richiesto il vostro consenso prima di procedere alla realizzazione di tale progettazione?**

- SI
  - NO
- 

*Eventuali osservazioni o suggerimenti* \_\_\_\_\_

---

---

---

*Vi ringraziamo per la gentile e preziosa collaborazione*