



Assessorat de l'Éducation, de l'Université,
des Politiques de la jeunesse, des Affaires
européennes et des Sociétés à participation
régionale

Assessorato Istruzione, Università, Politiche
giovani, Affari europei e Partecipate

TRAMMISSIONE TRAMITE PEC

Réf. / Prot. 5210/ss

Aoste / Aosta 1° aprile 2021

Ai Dirigenti delle istituzioni scolastiche di ogni ordine
e grado della regione (comprese le paritarie)

LORO SEDI

Al rettore del Convitto regionale "F. Chabod"

AOSTA

Agli Admin e referenti digitali
(per il tramite della segreteria)

LORO SEDI

e, p.c.:

Dipartimento Personale e Formazione
Struttura Amministrazione e Formazione del personale
Ufficio Formazione

OGGETTO: Google workspace for education - percorso di formazione per Admin e referenti digitali.

Si comunica che l'Assessorato Istruzione, Università, Politiche giovani, Affari europei e Partecipate – Dipartimento Sovrintendenza agli studi, organizza un percorso di formazione per Admin e referenti digitali.

Tale formazione costituisce un aggiornamento essenziale per proseguire nella gestione degli account istituzionali del dominio scuole.vda.it, che permettono di accedere a tutte le funzionalità all'interno di Google Workspace, fondamentali per i contatti istituzionali e per la didattica digitale.

I dirigenti scolastici possono indicare al massimo due ADMIN, ovvero coloro che sono stati incaricati della gestione del cloud istituzionale per la propria scuola, per la partecipazione ad almeno un corso completo nel primo semestre del 2021. Un secondo corso sarà erogato nel secondo semestre del 2021. Per gli argomenti proposti in più fasce orarie, sarà attivato il corso con numero maggiore di adesioni.

Per quanto riguarda coloro a cui è stata assegnata una licenza Google Workspace plus (Enterprise), ai sensi della circolare prot. n. 21936/ss del 02/12/2020 sul fabbisogno per la DDI, è richiesta l'acquisizione di una conoscenza di base degli strumenti della piattaforma G Suite tramite corso di formazione. A tal fine, tenendo conto del periodo, il dirigente scolastico può far partecipare un docente referente al corso in oggetto (moduli "CORSO GOOGLE WORKSPACE - 21 ore") e organizzare autonomamente la formazione interna a cascata, rilevandone presenze e ore di frequenza.

ME/GC/svR:\SEGR_SIT\DOCENTI DISTACCATI\Meynet\Formazione Google workspace for education\circolare Google workspace for education.docR:\SEGR_SIT\DOCENTI
DISTACCATI\Meynet\Formazione Google workspace for education\circolare Google workspace for education.doc

Dipartimento Sovrintendenza agli studi
Département Surintendance des écoles
Ufficio Supporto all'Autonomia Scolastica
Bureau du soutien à l'autonomie scolaire

11100 Aoste (Ao)
250, rue de Saint-Martin de Corléans
téléphone +39 0165 275804

11100 Aosta (Ao)
via Saint-Martin de Corléans, 250
telefono +39 0165 275804

istruzione@pec.regione.vda.it
istruzione@regione.vda.it
www.regione.vda.it

C.F. 80002270074

Le attività formative saranno tenute da docenti certificati di aziende leader del settore "education", già incaricate dalla Sovrintendenza. Al termine del percorso formativo verrà rilasciato il relativo attestato di partecipazione.

Le modalità di accesso alla piattaforma online saranno trasmesse con successiva comunicazione al personale docente e ATAR ammesso alla frequenza.

La partecipazione all'iniziativa è prevista ai sensi dell'art. 64, comma 3, del CCNL del comparto scuola per il quadriennio 2006/2009, che reca disposizioni in materia di fruizione del diritto alla formazione, e per gli ATAR rientra nell'ambito della formazione rivolta al personale dell'Amministrazione Regionale.

Gli interessati sono invitati a iscriversi online, compilando la scheda di adesione al link: <https://forms.gle/PBmZKBxgP3hPScBk7> e trasmetterla, successivamente, per il tramite della segreteria, con PEC, all'indirizzo istruzione@pec.regione.vda.it, all'Assessorato Istruzione, Università, Politiche giovanili, Affari europei e Partecipate – Dipartimento Sovrintendenza agli studi, **entro e non oltre giovedì 8 aprile 2021, alle ore 15.**

Per ogni ulteriore informazione o chiarimento è possibile scrivere all'indirizzo: sportello@mail.scuole.vda.it.

Si invitano le SS.LL a dare la massima diffusione della presente ai docenti e agli ATA interessati.

Nel ringraziare per la collaborazione, si coglie l'occasione per porgere distinti saluti.

LA SOVRINTENDENTE AGLI STUDI
Marina Fey
documento firmato digitalmente