



Assessorato Beni e attività culturali,
Sistema educativo e
Politiche per le relazioni intergenerazionali

Assessorat des activités et des biens culturels,
du système éducatif et
des politiques des relations intergénérationnelles

Trasmissione via PEC

Réf. n° - Prot. n. 3332/ss

Aoste / Aosta 21 febbraio 2024

Ai dirigenti delle istituzioni scolastiche di
scuola secondaria di secondo grado della
Regione (comprese le paritarie)

LORO SEDI

Ai referenti dell'orientamento, ai referenti dei
PCTO (per il tramite della segreteria)

e, p.c.: Al Tenente Colonnello Enrico Camusso
esm@cealpi.esercito.difesa.it
Al Colonnello Davide Dal Maso
davide.dalmaso@esercito.difesa.it
Al Tenente Colonnello Ezio SACCARO
ezio.saccaro@esercito.difesa.it

OGGETTO: proposta di attività di PCTO per studenti della scuola secondaria di secondo grado in collaborazione con l'Esercito – Anno scolastico 2023 -2024.

Si informa che, al fine di implementare le proposte di PCTO, l'Assessorato Beni e attività culturali, Sistema educativo e Politiche per le relazioni intergenerazionali - Dipartimento Sovraintendenza agli studi, e l'Esercito, in base ai protocolli nazionali e regionali siglati, hanno elaborato alcune iniziative, articolate nei seguenti ambiti e nelle relative azioni:

AREE FUNZIONALI	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITA'
DIGITALE (posti disponibili:1)	<ol style="list-style-type: none">1. Webmaster2. Gestione del sito dell'Esercito3. Piattaforme amministrative4. Piattaforme logistiche5. Sicurezza informatica

AM/svR:\SEGR_SIT\DOCENTI DISTACCATI\mauri\pcto\Modello circ. PCTO esercito.doc

Département surintendance des écoles
Dipartimento sovraintendenza agli studi
Bureau de soutien à l'autonomie scolaire
Ufficio supporto autonomia scolastica
51.00.00

11100 Aoste
1, Place Deffeyes
téléphone +39 0165/275804

11100 Aosta
Piazza Deffeyes, 1
telefono +39 0165/275804

istruzione@regione.vda.it
istruzione@pec.regione.vda.it
www.regione.vda.it

C.F. 80002270074



<p>MANUTENZIONE SPECIALISTICA (posti disponibili: 1)</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Opere di muratura 2. Opere di falegnameria 3. Gestione delle infrastrutture (visure catastali ...)
<p>AMMINISTRATIVA COMMERCIALE E CONTABILE (posti disponibili: 1)</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Gestione del personale 2. Acquisti 3. Gestione dei contratti 4. Logistica 5. Approvvigionamento commerciale e permuta 6. Gestione dell'erogazione dei beni e dei servizi tra Enti pubblici/Enti pubblici ed Enti pubblici/Enti privati 7. Gestione stipendiale e pensionistica
<p>SANITARIA (posti disponibili:1)</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Gestione dell'infermeria (affiancamento al personale infermieristico ed amministrativo) 2. Gestione dei farmaci
<p>RISTORAZIONE (posti disponibili:1)</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Servizio di ristorazione a cura di una ditta civile 2. Servizio sala 3. Gestione amministrativa e contabilità
<p>METEOROLOGIA E RISCHIO VALANGHE (Aree varie sul territorio regionale) (posti disponibili:1)</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Gestione di un operatore in un centro funzionale per la produzione e l'emanazione di un bollettino meteo – nivologico 2. Attività sul campo: rilevazione meteo – nivologica 3. Prevenzione del rischio e sicurezza in montagna (Soccorso Alpino)
<p>GESTIONE DEL VERDE (al Castello Cantore e alla caserma “Cesare Battisti”) (posti disponibili:1)</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Selvicoltura 2. Impiantistica idraulica 3. Floricoltura nelle aiuole 4. Piantumazione di 150 viti per anno nella vigna del Castello e relativa cura costante

Le finalità della proposta si riassumono nella volontà di fornire agli studenti esperienze orientative che permettano loro di acquisire e/o di potenziare competenze di tipo trasversale, tecniche specifiche, comunicative, utili a inserirsi in contesti lavorativi, formativi e sociali, nonché di approfondire nuove metodologie e strumenti di lavoro e di pensiero, in armonia con i propri interessi e il proprio curriculum.

Le attività legate al PCTO, che si terranno prevalentemente presso la caserma “Cesare Battisti” (via Capitano Chamonin, n. 10), ad Aosta, a eccezione di quelle segnalate nella tabella, inizieranno nel mese di giugno 2024, con una durata di 3/4 settimane, in orario compreso tra le ore 8.00 e le ore 16.30.

Per quanto concerne il servizio mensa, si precisa che gli studenti potranno uscire, in autonomia, durante la pausa pranzo oppure fruire del locale della mensa interno alla Caserma, portando o il loro pasto o pagando un bonus di euro 5,44.

Per segnalare le richieste di PCTO, i referenti e i tutor interessati sono pregati di contattare, a nome della loro istituzione, entro la fine del mese di aprile 2024, la prof.ssa Antonella Mauri, tramite e-mail, all’indirizzo a.mauri@regione.vda.it.

Invitando le SS.LL. a diffondere le iniziative presso i docenti, si coglie l’occasione per porgere distinti saluti.

LA SOVRAINTENDENTE AGLI STUDI
Marina Fey
(documento firmato digitalmente)