

Assessorato Istruzione, Cultura e Politiche identitarie
Assessorat de l'éducation, de la culture et des politiques
identitaires

Trasmissione tramite PEC

Réf. n° - Prot. n. 4207/ss

Aoste / Aosta 10 marzo 2026

Ai coordinatori didattici delle scuole dell'infanzia
e primarie paritarie della Regione

LORO SEDI

e, p.c.: Alla Dirigente della Struttura politiche educative

OGGETTO: Trasmissione del modello “Proposta delle misure di sostegno” – a.s. 2026/2027.

Si trasmette, in allegato, il modello in oggetto.

Si ricorda che la proposta delle misure di sostegno è in capo al gruppo di lavoro operativo (GLO) e va condivisa in sede di incontro finale dello stesso, entro fine maggio. Il documento va allegato ai singoli PEI, resta agli atti della scuola e non va trasmesso al Dipartimento scrivente.

Per gli alunni in passaggio da un'istituzione all'altra, tale proposta andrà inviata, tramite PEC, dal dirigente scolastico della scuola di provenienza a quello della scuola di accoglienza.

Qualora necessario, l'Ufficio Inclusione potrà prendere visione del documento accedendo ai singoli PEI sulla piattaforma SITCMinori e ai verbali per l'inclusione scolastica rilasciati dalla commissione medico-legale, caricati sulla piattaforma SIAL.

Si ritiene opportuno evidenziare, altresì, i criteri di assegnazione delle figure specialistiche, distinti in base alla situazione risultante dall'attestazione di disabilità, così come definiti dal Gruppo di Lavoro Interistituzionale Regionale per l'inclusione scolastica (GLIR):

- insegnante di sostegno a tempo parziale (50%) per gli alunni in possesso del verbale relativo all'accertamento della condizione di disabilità;
- per gli alunni in possesso del verbale di accertamento per l'individuazione dell'alunno in situazione di disabilità ai fini dell'inclusione scolastica rilasciato dall'Azienda USL (“vecchia commissione”), resta valida la definizione di “*situazione di gravità*” per avere diritto a ulteriori figure specialistiche, oltre all'insegnante di sostegno;
- per gli alunni in possesso del verbale di accertamento medico-legale rilasciato dalla commissione medica per l'accertamento della condizione di disabilità in età evolutiva ai fini dell'inclusione scolastica (art. 5, comma 6 del d.lgs. n°66 del 2017), sarà necessario compilare la tabella, allegata alla presente, prendendo come riferimento le indicazioni esplicitate per i diversi domini presenti nel suddetto verbale.

MG/svR:\SEGR_SIT\DOCENTI DISTACCATI\gorrè\misure di sostegno\paritarie inf e prim\Circolare inf e prim.doc

Département Surintendance des écoles
Dipartimento Sovrintendenza agli studi
Bureau de soutien à l'autonomie scolaire
Ufficio supporto autonomia scolastica
51.00.00

11100 Aoste
1, Place Deffeyes
téléphone +39 0165/275804

11100 Aosta
Piazza Deffeyes, 1
telefono +39 0165/275804

istruzione@regione.vda.it
istruzione@pec.regione.vda.it
www.regione.vda.it

C.F. 80002270074

Con specifico riferimento al secondo e terzo caso di cui sopra, si ricorda che il fabbisogno comprende le ore prestate dalle figure specialistiche dell'operatore di sostegno e dell'insegnante di sostegno ma, a rigore, non comporta automaticamente che le medesime figure coprano interamente tutte le ore, in quanto il supporto può essere fornito anche dai docenti di classe e da eventuali altre risorse presenti nella scuola. È altresì possibile, in alternativa e previo accordo con la famiglia, che il GLO richieda la sola presenza dell'operatore di sostegno.

Non è richiesto che codeste Scuole chiedano autorizzazione alla Struttura politiche educative, che legge la presente per conoscenza, per assumere le suddette figure specialistiche (insegnante e operatore di sostegno) e relative sostituzioni, anche in corso d'anno scolastico, se tali assunzioni avvengono nel rispetto dei sopracitati criteri di assegnazione. Restano ferme le disposizioni in merito all'indicazione nei modelli “Preventivo” e “Rendiconto”, trasmessi annualmente dall'Ufficio borse di studio e finanziamento Scuole infanzia e primarie paritarie della stessa Struttura, delle spese afferenti al personale di sostegno e all'inclusione.

Si ricorda, invece, il consueto obbligo di comunicare all'Ufficio legislativo scolastico della suddetta Struttura i dati relativi a ogni nuova assunzione di personale docente, anche di sostegno:

- in sede di inizio anno scolastico, entro il termine comunicato con apposita nota;
- in corso di anno scolastico, tempestivamente ad avvenuta assunzione.

Tale obbligo non si applica per gli operatori di sostegno.

Per ulteriori informazioni è possibile rivolgersi:

- in merito all'inclusione, all'Ufficio Inclusione, dott.ssa Maura Gorré (m.gorre@regione.vda.it - 0165/275817);
- in merito alla comunicazione obbligatoria dell'assunzione del personale docente, all'Ufficio legislativo scolastico (u-legislativoscolastico@regione.vda.it - 0165/275863).

Ringraziando per la collaborazione, si coglie l'occasione per porgere distinti saluti.

LA SOVRAINTENDENTE AGLI STUDI

Marina FEY

documento firmato digitalmente

Richiesta delle misure di sostegno anno scolastico 2026 – 2027

Alunno/a _____

TABELLA PER RICHIESTA DELLE ORE DI OPERATORE DI SOSTEGNO

Grado	Dominio	Livello	ore	Livello	ore	Livello	ore	Livello	ore	Livello	ore	Totale
Infanzia (26 ore max)	Comunicazione	assente	0	lieve	2	media	4	elevata	6	molto elevata	8	
	Relazioni	assente	0	lieve	2	media	4	elevata	6	molto elevata	8	
	Autonomia	assente	0	lieve	4	media	6	elevata	8	molto elevata	10	
Primaria (17 ore e 30 min max)	Comunicazione	assente	0	lieve	2	media	3	elevata	4	molto elevata	5	
	Relazioni	assente	0	lieve	2	media	3	elevata	4	molto elevata	5	
	Autonomia	assente	0	lieve	4	media	5	elevata	6	molto elevata	7,5	
1° grado (23 ore max)	Comunicazione	assente	0	lieve	4	media	5	elevata	6	molto elevata	7	
	Relazioni	assente	0	lieve	4	media	5	elevata	6	molto elevata	7	
	Autonomia	assente	0	lieve	4	media	6	elevata	7	molto elevata	9	
2° grado (27 ore max)	Comunicazione	assente	0	lieve	2	media	4	elevata	5	molto elevata	7	
	Relazioni	assente	0	lieve	6	media	7	elevata	8	molto elevata	9	
	Autonomia	assente	0	lieve	5	media	7	elevata	9	molto elevata	11	

N.B. da compilare tenendo in considerazione il verbale di accertamento medico legale. Si specifica che il dominio dell'apprendimento non compare nella griglia poiché è di competenza prioritaria dell'insegnante di sostegno.

SINTESI RIEPILOGATIVA: organizzazione generale del progetto di inclusione relativo **all'anno in corso**

- Numero di alunni della classe: _____
- Numero di alunni con disabilità presenti nella stessa classe: _____
- L'alunno/a frequenta con orario ridotto?
 - Sì, è presente per ____ ore settimanali rispetto alle ____ ore della classe;
 - No, frequenta regolarmente tutte le ore previste
 - L'alunno/a è in classe con i compagni?
 - Sì, anche in autonomia.
 - Sì, ma solo se affiancato da figure adulte.
 - No, in base all'orario frequenta n. _____ ore in altri spazi/laboratori/ecc...
 - L'alunno/a segue un percorso educativo/didattico (da compilare per tutti i gradi di scuola):
 - Riconducibile alla progettazione didattica.
 - Differenziato in misura rilevante rispetto alla progettazione didattica della classe.
 - Utilizzo delle risorse professionali presenti nella classe/scuola:
 - _____ ore settimanali relative all'insegnante di sostegno;
 - _____ ore settimanali relative all'operatore di sostegno;
 - _____ ore settimanali relative a ulteriore figura adulta (compresenze, esperti, ecc...)

PROPOSTA di fabbisogno per l'anno scolastico **2026 – 2027.**

Il GLO, in accordo con la famiglia:

- tenuto conto della sintesi riepilogativa e delle osservazioni sistematiche inserite nel PEI;
- tenuto conto delle condizioni di contesto e valutati con particolare attenzione i livelli di difficoltà emersi nei domini;
- considerato che nell'ambito del Gruppo di Lavoro Interistituzionale Regionale (GLIR) della Valle d'Aosta è stato condiviso che la qualità e l'efficacia dell'inclusione scolastica non si può misurare unicamente con la quantità di ore di sostegno assegnate ad ogni alunno e che un effettivo progetto di inclusione risulta più efficace se basato su una pluralità di situazioni educative finalizzate ad evitare, di norma, l'instaurarsi di un rapporto individuale esclusivo di figura di sostegno/alunno;
- tenuto conto che in classe potrebbe esserci la presenza di ulteriori figure adulte;

Propone il seguente fabbisogno di ore di sostegno:

- insegnante di sostegno a tempo parziale;
- operatore di sostegno per n. _____ ore settimanali.

Il Dirigente scolastico provvederà ad assicurare le dovute azioni didattiche ed educative finalizzate a garantire il diritto allo studio e l'inclusione scolastica degli alunni con disabilità, avvalendosi del supporto non solo dei docenti e degli operatori di sostegno, ma anche dei docenti della classe e di eventuali altre risorse presenti nella scuola. L'attribuzione definitiva delle ore settimanali dedicate all'alunno avverrà a cura del dirigente scolastico alla luce delle risorse effettivamente assegnate dall'amministrazione entro l'avvio dell'anno scolastico.

IL/LA DIRIGENTE SCOLASTICO/A