

Assessorato Istruzione, Cultura e Politiche Identitarie
Assessorat de l'éducation, de la culture et des politiques
identitaires

Trasmissione via PEC

Réf. n° - Prot. n. 4210/ss
Aoste / Aosta 10 marzo 2026

Ai dirigenti delle istituzioni scolastiche di ogni
ordine e grado della Regione

LORO SEDI

OGGETTO: Trasmissione dei modelli “Richiesta delle misure di sostegno tabella” e “Richiesta complessiva delle risorse di sostegno” – a.s. 2026/2027.

Si trasmettono, in allegato, i modelli in oggetto reperibili anche sul sito Webécole - Inclusion - PEI.

Si ricorda che la proposta delle misure di sostegno è in capo al gruppo di lavoro (GLO) e va condivisa in sede di incontro finale dello stesso, entro fine maggio. Il relativo modello (*Richiesta delle misure di sostegno tabella* - allegato 1) va compilato, allegato ai singoli PEI e caricato sulla piattaforma SITCMinori.

Per gli alunni in passaggio da un'istituzione scolastica all'altra, tale proposta andrà inviata, tramite PEC, dal dirigente scolastico della scuola di provenienza a quello della scuola di accoglienza.

Alla luce delle proposte da parte di ogni GLO, il dirigente scolastico procede alla compilazione del modello *Richiesta complessiva delle risorse di sostegno* - allegato 2, e lo invia al Dipartimento scrivente, tramite PEC (istruzione@pec.regione.vda.it), entro e non oltre il **5 giugno 2026**. L'ufficio inclusione provvederà a verificare la richiesta complessiva delle risorse per il sostegno, valutando la congruenza di quanto richiesto dai GLO, rispetto ai verbali rilasciati dalla commissione medico-legale e accedendo, laddove necessario, ai singoli PEI sulla piattaforma SITCMinori e ai verbali per l'inclusione scolastica caricati sulla piattaforma SIAL.

Per ogni ulteriore informazione è possibile rivolgersi alla referente, dott.ssa Maura Gorré, (0165-275817 - 338-5366816 - m.gorre@regione.vda.it).

Ringraziando per la collaborazione, si coglie l'occasione per porgere distinti saluti.

LA SOVRAINTENDENTE AGLI STUDI

Marina FEY

documento firmato digitalmente

All.: 2

MG/svR:\SEGR_SIT\DOCENTI DISTACCATI\gorré\misure di sostegno\pubbliche\Circolare pubbliche.docx

Département Surintendance des écoles
Dipartimento Sovrintendenza agli studi
Bureau de soutien à l'autonomie scolaire
Ufficio supporto autonomia scolastica
51.00.00

11100 Aoste
1, Place Deffeyes
téléphone +39 0165/275804

11100 Aosta
Piazza Deffeyes, 1
telefono +39 0165/275804

istruzione@regione.vda.it
istruzione@pec.regione.vda.it
www.regione.vda.it

C.F. 80002270074

Richiesta complessiva per le risorse di sostegno
anno scolastico 2026 – 2027

Istituzione scolastica:

Visti gli artt. 7 e 10 del decreto legislativo 66/2017 e ss.mm.;

visto l'art. 14 della legge 104/1992;

preso atto di quanto condiviso nei singoli GLO dell'istituzione scolastica;

tenuto conto della presenza nell'istituzione scolastica del numero di alunni in situazione di disabilità:

- scuola dell'infanzia: _____;
- scuola primaria: _____;
- scuola secondaria di primo grado: _____;
- scuola secondaria di secondo grado: _____.

Preso in esame il contesto complessivo della scuola:

- numero di classi;
- numero plessi;
- numero di alunni in possesso del verbale di accertamento della condizione di disabilità rilasciato dalla commissione medico - legale ove sono indicati nei domini "Relazioni e socializzazione" e "Autonomia personale e sociale" valutazioni da medio a molto elevato;

si chiede l'assegnazione all'istituzione scolastica di_

- n° _____ insegnanti di sostegno scuola dell'infanzia;
- n° _____ insegnanti di sostegno scuola primaria;
- n° _____ insegnanti di sostegno scuola secondaria di primo grado;
- n° _____ insegnanti di sostegno scuola secondaria di secondo grado;
- n° _____ **ore settimanali** complessive di operatore di sostegno.

Il dirigente scolastico

Si allega la richiesta relativa alle misure di sostegno compilate dai singoli GLO e si precisa inoltre che l'ufficio inclusione della Sovrintendenza provvederà a verificare e valutare la richiesta complessiva delle risorse per il sostegno accedendo, laddove necessario, ai singoli PEI su SITC e ai verbali caricati su SIAL.

Richiesta delle misure di sostegno anno scolastico 2026 – 2027

Alunno/a _____

TABELLA PER RICHIESTA DELLE ORE DI OPERATORE DI SOSTEGNO

Grado	Dominio	Livello	ore	Livello	ore	Livello	ore	Livello	ore	Livello	ore	Totale
Infanzia (26 ore max)	Comunicazione	assente	0	lieve	2	media	4	elevata	6	molto elevata	8	
	Relazioni	assente	0	lieve	2	media	4	elevata	6	molto elevata	8	
	Autonomia	assente	0	lieve	4	media	6	elevata	8	molto elevata	10	
Primaria (17 ore e 30 min max)	Comunicazione	assente	0	lieve	2	media	3	elevata	4	molto elevata	5	
	Relazioni	assente	0	lieve	2	media	3	elevata	4	molto elevata	5	
	Autonomia	assente	0	lieve	4	media	5	elevata	6	molto elevata	7,5	
1° grado (23 ore max)	Comunicazione	assente	0	lieve	4	media	5	elevata	6	molto elevata	7	
	Relazioni	assente	0	lieve	4	media	5	elevata	6	molto elevata	7	
	Autonomia	assente	0	lieve	4	media	6	elevata	7	molto elevata	9	
2° grado (27 ore max)	Comunicazione	assente	0	lieve	2	media	4	elevata	5	molto elevata	7	
	Relazioni	assente	0	lieve	6	media	7	elevata	8	molto elevata	9	
	Autonomia	assente	0	lieve	5	media	7	elevata	9	molto elevata	11	

N.B. da compilare tenendo in considerazione il verbale di accertamento medico legale. Si specifica che il dominio dell'apprendimento non compare nella griglia poiché è di competenza prioritaria dell'insegnante di sostegno.

SINTESI RIEPILOGATIVA: organizzazione generale del progetto di inclusione relativo **all'anno in corso**

- Numero di alunni della classe: _____
- Numero di alunni con disabilità presenti nella stessa classe: _____
- L'alunno/a frequenta con orario ridotto?
 - Sì, è presente per ____ ore settimanali rispetto alle ____ ore della classe;
 - No, frequenta regolarmente tutte le ore previste
 - L'alunno/a è in classe con i compagni?
 - Sì, anche in autonomia.
 - Sì, ma solo se affiancato da figure adulte.
 - No, in base all'orario frequenta n. _____ ore in altri spazi/laboratori/ecc...
 - L'alunno/a segue un percorso educativo/didattico (da compilare per tutti i gradi di scuola):
 - Riconducibile alla progettazione didattica.
 - Differenziato in misura rilevante rispetto alla progettazione didattica della classe.
 - Utilizzo delle risorse professionali presenti nella classe/scuola:
 - _____ ore settimanali relative all'insegnante di sostegno;
 - _____ ore settimanali relative all'operatore di sostegno;
 - _____ ore settimanali relative a ulteriore figura adulta (compresenze, esperti, ecc...)

PROPOSTA di fabbisogno per l'anno scolastico **2026 – 2027.**

Il GLO, in accordo con la famiglia:

- tenuto conto della sintesi riepilogativa e delle osservazioni sistematiche inserite nel PEI;
- tenuto conto delle condizioni di contesto e valutati con particolare attenzione i livelli di difficoltà emersi nei domini;
- considerato che nell'ambito del Gruppo di Lavoro Interistituzionale Regionale (GLIR) della Valle d'Aosta è stato condiviso che la qualità e l'efficacia dell'inclusione scolastica non si può misurare unicamente con la quantità di ore di sostegno assegnate ad ogni alunno e che un effettivo progetto di inclusione risulta più efficace se basato su una pluralità di situazioni educative finalizzate ad evitare, di norma, l'instaurarsi di un rapporto individuale esclusivo di figura di sostegno/alunno;
- tenuto conto che in classe potrebbe esserci la presenza di ulteriori figure adulte;

Propone il seguente fabbisogno di ore di sostegno:

- insegnante di sostegno a tempo parziale;
- operatore di sostegno per n. _____ ore settimanali.

Il Dirigente scolastico provvederà ad assicurare le dovute azioni didattiche ed educative finalizzate a garantire il diritto allo studio e l'inclusione scolastica degli alunni con disabilità, avvalendosi del supporto non solo dei docenti e degli operatori di sostegno, ma anche dei docenti della classe e di eventuali altre risorse presenti nella scuola. L'attribuzione definitiva delle ore settimanali dedicate all'alunno avverrà a cura del dirigente scolastico alla luce delle risorse effettivamente assegnate dall'amministrazione entro l'avvio dell'anno scolastico.

IL/LA DIRIGENTE SCOLASTICO/A