



Assessorat des activités et des biens culturels,
du système éducatif et des politiques
des relations intergénérationnelles

Assessorato Beni e attività culturali,
Sistema educativo e Politiche
per le relazioni intergenerazionali

TRASMISSIONE VIA PEC

Réf. n° - Prot. n.
V/ réf. – Vs. rif.

Aoste / Aosta,

Ai Dirigenti delle Istituzioni scolastiche di
istruzione secondaria di secondo grado della
Regione (comprese le paritarie)

Al Dirigente del
Centro Regionale Istruzione Adulti

Al Rettore del Convitto regionale “F. Chabod”

LORO SEDI

e, p.c.: Ai Dirigenti delle Istituzioni scolastiche di
istruzione secondaria di primo grado della
Regione

Alla Dirigente tecnica
Dott.ssa Cristina Arfuso

Alle Organizzazioni sindacali scolastiche della
Regione

LORO SEDI

Oggetto: Modalità di costituzione e di nomina delle commissioni dell'esame di Stato conclusivo del
secondo ciclo di istruzione per l'anno scolastico 2024/2025.
Trasmissione Avviso relativo all'istituzione dell'elenco dei presidenti di commissione.

Si comunica che la nota ministeriale prot. n. 11942/2025 avente ad oggetto: “*Formazione delle
commissioni dell'esame di Stato conclusivo del secondo ciclo di istruzione per l'a.s. 2024/2025*” è
pubblicata sul sito webécole.

La nota di cui sopra dispone che le commissioni siano costituite in ragione di una ogni due
classi, siano presiedute da un presidente esterno all'istituzione scolastica e siano composte da tre membri
esterni e, per ciascuna delle due classi, da tre membri interni. I commissari, designati tra i docenti
appartenenti ai consigli di classe, sono individuati nel rispetto dell'equilibrio tra le discipline e, in ogni caso,
è assicurata la presenza dei commissari delle discipline della prima, della seconda e della terza prova scritta.

Le sostituzioni di componenti le commissioni, che si rendano necessarie per assicurare la piena
operatività delle commissioni stesse sin dall'insediamento e dalla riunione preliminare, sono disposte dal
dirigente/coordinatore nel caso dei membri interni, dalla Sovrintendenza agli studi nel caso dei presidenti
e dei membri esterni.

Al riguardo si trasmettono i seguenti allegati, modificati e adattati, per quanto possibile, alle
peculiari necessità procedurali della regione:

PC/CEMP/Esami Stato/esami 2024-2025/Invio scuole Mod. ES-0_ES-C_ES-E_ES-1_Priorità nomina presidenti- Avviso pubblico relativo
all'istituzione dell'elenco dei Presidenti di commissione.

Département surintendance des écoles
Dipartimento sovrintendenza agli studi
Bureau des affaires généraux
Ufficio affari generali
(51.00.11)

11100 Aoste
1, Place Deffeyes
téléphone +39 0165273315
télécopie +39 0165273275

11100 Aosta
Piazza Deffeyes, 1
telefono +39 0165273315
telefax +39 0165273275

istruzione@regione.vda.it
istruzione@pec.regione.vda.it
www.regione.vda.it

C.F. 80002270074

- Mod. ES-0: proposte di configurazione delle commissioni d'esame;
- Mod. ES-C: commissari interni;
- Mod. ES-E: istanza di iscrizione all'elenco regionale dei presidenti delle commissioni dell'esame di Stato;
- Mod. ES-1: istanza di nomina nelle commissioni dell'esame di Stato;
- Modello "Priorità ai fini della nomina dei presidenti".

Nella compilazione del modello ES-0, si ricorda di inserire il codice di istituto e si chiede di prestare particolare attenzione alle precisazioni sull'indicazione della lingua straniera per gli indirizzi di studio di cui agli **allegati 10 e 11 della C.M. di cui sopra**.

Come previsto dalla nota ministeriale, questo ufficio, acquisiti i dati contenuti nei modelli ES-0, provvederà agli abbinamenti ad altro istituto delle classi/commissioni rimaste isolate nell'istituto di appartenenza in quanto in numero dispari.

Si sottolinea l'importanza delle istruzioni impartite con nota prot. n. 23242 del 9 novembre 2016 della Sovrintendenza agli studi circa la nomina del docente di sostegno a supporto del candidato con disabilità che non è un membro della commissione, ma personale esperto di cui la stessa si avvale per operare; pertanto, deve essere nominato dal presidente della commissione esclusivamente per i giorni in cui si renda necessaria la sua presenza. Le relative nomine saranno comunicate alla scrivente.

Ai fini contabili, per i docenti con contratto di lavoro a tempo determinato nominati commissari interni nelle rispettive scuole, si prega di voler comunicare ai competenti uffici della Struttura Personale scolastico la data di cessazione del rapporto di lavoro e, per i **docenti di sostegno e di strumento nominati dai presidenti** di commissione, di **fornire alla scrivente copia della relativa nomina**.

Per quanto concerne la compilazione del modello ES-C, dovranno essere tenuti presenti i criteri di designazione dei commissari interni stabiliti dalla circolare ministeriale, oltre che le indicazioni fornite con nota di questo dipartimento prot. n. 2310/2025.

In relazione al modello ES-1, in cui è richiesto di **specificare tutte le classi di concorso per le quali il docente sia in possesso dell'abilitazione**, si raccomanda di seguire con particolare attenzione le *Istruzioni per la compilazione della "Sezione Dati di Servizio"* al fine di fornire l'esatta indicazione dell'anzianità di servizio in ruolo tenendo conto delle istruzioni fornite in tal senso con note prot. n. 8371/2017 e prot. n. 9804/2017 del dipartimento.

Le SS.LL. verificheranno che ogni docente tenuto alla compilazione dei modelli ES-1 abbia riportato correttamente i dati, richiedendo agli interessati, ove necessario, correzioni e/o integrazioni.

Si chiede al personale tenuto alla compilazione del modello ES-1 di segnalare alla scuola in cui presta servizio eventuali incompatibilità legate a parentele e affinità entro il quarto grado con alunni delle classi terminali, o se abbia impartito lezioni private agli stessi, specificando la scuola, l'indirizzo di studio e la sezione che l'alunno sta frequentando. La scuola avrà cura di comunicare alla scrivente il riepilogo delle suddette segnalazioni.

Si richiama l'attenzione delle SS.LL. sull'obbligo di presentazione dei modelli da parte del personale della scuola di cui al punto 3.c.c. della citata circolare ministeriale, salvo le deroghe consentite dalle norme vigenti. A tale personale obbligato non è pertanto consentito rifiutare l'incarico o lasciarlo, anche nel caso di nomina in sede non richiesta o in commissioni operanti in settori di istruzione diversi da quelli di servizio. Ogni inosservanza sarà suscettibile di valutazione sotto il profilo disciplinare.

Si ricorda, inoltre, che nel punto 3.c.d della circolare sono elencate le categorie di personale che hanno facoltà di presentare l'istanza di nomina in qualità di commissario esterno.

Per quanto concerne l'individuazione del referente del plico telematico, si chiede, se possibile, di evitare di far cadere la scelta su insegnanti di materie la cui classe di concorso ha un numero di docenti esiguo sul territorio regionale e che debbano essere nominati come commissari esterni secondo le indicazioni fornite dagli allegati al D.M. 37/2019.

In alternativa alla compilazione del modello "Priorità ai fini della nomina dei commissari esterni", che non sarà più richiesto, si chiede di inserire/modificare/archiviare/eliminare on line i dati relativi ai docenti che hanno compilato il modello **ES-1**, avendo cura di inserire con estrema attenzione tutti i dati richiesti, collegandosi all'applicativo presente sul sito <https://scuole.vda.it/> e selezionando il menu "Commissioni Esame di Stato" nella sezione "Procedure informatizzate". Le password da utilizzare sono quelle già fornite per la procedura relativa agli scrutini (in caso di smarrimento della stessa rivolgersi alla Sig.ra Cortese Patrizia o al Sig. Dufour Luca, tel. 0165/273215-3314). Il Centro Regionale Istruzione Adulti, non ancora in possesso della password, riceverà la relativa comunicazione dal personale informatico-TIC in servizio presso l'Ufficio Supporto all'autonomia scolastica.

Tale caricamento dei dati da parte delle scuole consentirà di ottenere come output i modelli "Priorità ai fini della nomina dei commissari esterni" (Elenchi provvisori) che saranno resi definitivi per la nomina solo dopo la conferma della correttezza degli stessi da parte delle segreterie scolastiche.

Istituzione Elenco dei presidenti di commissione

Ai sensi dell'articolo 16, comma 5 del decreto legislativo n. 62 del 2017 e dell'articolo 3 del DM n. 183/2019, presso la Sovrintendenza agli studi è istituito l'Elenco dei presidenti di commissione dell'esame di Stato conclusivo del secondo ciclo di istruzione, cui sono tenuti a presentare istanza di inserimento i dirigenti scolastici in servizio preposti a istituti regionali di istruzione secondaria di secondo grado, ovvero a istituti di istruzione regionali nei quali funzionano corsi di studio di istruzione secondaria di secondo grado e i dirigenti scolastici in servizio preposti ai convitti regionali e agli educandati femminili, come previsto dal punto **3.c.a** della nota ministeriale n. 11942/2025, mentre hanno facoltà di presentare istanza le categorie di personale elencate al punto **3.c.b** della nota di cui sopra.

Si precisa che il requisito dei dieci anni di servizio di ruolo, richiesto ai docenti quale titolo per la nomina in qualità di presidente dall'articolo 4 del DM 183/2019, è riferito al servizio di ruolo prestato cumulativamente nella scuola secondaria di secondo grado e negli altri gradi di scuola.

Le istanze di inclusione nell'elenco regionale sono trasmesse dagli aspiranti tramite l'allegato modello ES-E che deve essere compilato unitamente al modello ES-1, come risulta dalle istruzioni riportate anche nell'Avviso relativo all'istituzione dell'Elenco regionale dei presidenti di commissione d'esame che si allega per gli adempimenti di competenza e per la relativa pubblicazione.

I modelli ES-E e ES-1 saranno resi disponibili anche sul sito webécole nella sezione dedicata agli esami di Stato per consentirne la compilazione a tutto il personale avente diritto.

Si evidenzia la necessità che i dirigenti delle scuole in indirizzo invitino tutti i docenti che ne abbiano i requisiti e che non presentino le condizioni ostative all'incarico di presidenza, a presentare istanza come presidente di commissione alla luce del fatto che il numero di dirigenti di scuola secondaria e del Convitto regionale non è sufficiente per coprire il numero di commissioni che devono essere costituite; sarebbe auspicabile che ogni scuola proponesse il numero di presidenti utile a coprire le commissioni operanti presso la propria sede.

A tal proposito, si invitano le SS.LL. a segnalare i nominativi di docenti che, anche in deroga al requisito minimo degli anni di servizio di ruolo richiesti per l'iscrizione all'elenco di cui sopra, abbiano

già svolto in passato la funzione di presidente o siano comunque disponibili e ritenuti idonei a svolgere tale funzione, nel qual caso provvederanno alla compilazione del solo modello ES-1.

Se le istanze di messa a disposizione per la funzione di presidente presentate non saranno sufficienti per coprire il numero di commissioni costituite, si valuterà la possibilità di nominare d'ufficio personale non inserito nell'elenco regionale appartenente alle categorie di cui all'art. 4, co. 2, del D.M. n. 183 del 2019.

Si chiede, infine, che i modelli ES-0, ES-C e “Priorità ai fini della nomina dei presidenti”, che verranno inviati anche in formato editabile all'indirizzo istituzionale delle singole scuole, siano restituiti debitamente compilati e privi delle istruzioni per la compilazione, sia con trasmissione formale (tramite pec) sia in formato editabile, all'indirizzo di posta elettronica commissari.esamidistato@regione.vda.it.

Le SS.LL. trasmetteranno all'ufficio scrivente entro il 9 aprile p.v.:

- i modelli **ES-0** debitamente compilati;
- i modelli **ES-C** accompagnati dall'elenco riepilogativo dei commissari interni con l'indicazione, per i docenti con contratto di lavoro a tempo determinato, della data di cessazione del rapporto di lavoro;
- i modelli **ES-E** debitamente visti per attestare la correttezza dei dati riportati dalla segreteria della scuola e delle dichiarazioni rese dai docenti;
- i modelli **ES-1** debitamente visti per attestare la correttezza dei dati riportati dalla segreteria della scuola e delle dichiarazioni rese dai docenti;
- l'elenco alfabetico riepilogativo di coloro che hanno presentato il modello **ES-E**;
- l'elenco alfabetico riepilogativo di coloro che hanno presentato il modello **ES-1**;
- i nominativi dei docenti di istituti regionali che insegnino, regolarmente autorizzati, contestualmente in istituti paritari;
- i nominativi del personale impegnato come sostituto del dirigente scolastico durante lo svolgimento dell'esame di Stato, qualora quest'ultimo abbia presentato istanza di nomina in qualità di presidente di commissioni di esame di Stato;
- l'elenco degli esonerati e dei docenti con il ruolo di “referente del plico telematico” designati presso ogni istituzione scolastica e che, pertanto, non sono tenuti a presentare la scheda di partecipazione all'esame di Stato;
- l'elenco dei docenti che hanno omesso di presentare il modello, indicandone i motivi;
- il modello “**Priorità ai fini della nomina dei presidenti**”.

Entro la stessa data (9 aprile 2025) si chiede che vengano inseriti/aggiornati on line, all'indirizzo “<https://procedure.scuole.vda.it/commissioni>”, i dati relativi ai docenti tenuti alla compilazione dei modelli **ES-1**. Dopo tale data verrà bloccato l'accesso al programma per consentire l'extrapolazione dei dati utili a predisporre gli elenchi provvisori ai fini della nomina dei commissari esterni che verranno ulteriormente sottoposti alle SS.LL. per la conferma o la correzione dei dati presenti in modo da rendere gli elenchi definitivi.

Si ringrazia per la collaborazione e si porgono distinti saluti.

LA SOVRAINTENDENTE AGLI STUDI

Marina Fey

(documento firmato digitalmente)

Allegati: Mod. ES-0; Mod. ES-C; Mod. ES-E; Mod. ES-1;

Mod. “Priorità ai fini della nomina dei presidenti”;

Avviso pubblico relativo all'istituzione dell'elenco dei Presidenti di commissione.

.....