



**Assessorat de l'Éducation  
de l'Université, de la Recherche  
et des Politiques de la Jeunesse**

**Assessorato Istruzione,  
Università, Ricerca  
e Politiche giovanili**

TRASMISSIONE VIA PEC

Réf. n° - Prot. n.

Aoste / Aosta

Alle Istituzioni scolastiche di istruzione  
secondaria di secondo grado della  
Regione

(comprese le paritarie)

e, p.c. Alle Organizzazioni sindacali scolastiche  
regionali

Al Responsabile del Servizio di  
Prevenzione e Protezione delle  
istituzioni scolastiche della Regione

Al Medico competente delle istituzioni  
scolastiche della Regione

Al Dirigente tecnico incaricato della  
vigilanza degli esami di Stato

LORO SEDI

Oggetto: Protocollo di regolamentazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus Covid-19 in relazione allo svolgimento dell'esame di Stato nella scuola secondaria di secondo grado – trasmissione indicazioni operative.

Si trasmette il Protocollo di cui all'oggetto, già anticipato per le vie brevi, unitamente all'allegato 1 - *Autodichiarazione*.

A seguito dei sopralluoghi effettuati in data 27 maggio u.s. da parte del Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione delle istituzioni scolastiche dipendenti dalla Regione, ing. Massimo Maccarone, si riportano le seguenti precisazioni fornite dallo stesso:

- in presenza di ascensori occorre esporre un cartello contenente l'indicazione "*utilizzo dell'ascensore una persona per volta*";
- in presenza di distributori automatici di cibi e bevande, occorre esporre un cartello contenente l'indicazione "*nell'area non vi possono sostare più di due persone*";

/sc trasmissione protocollo esami di stato.doc

.....  
**Département surintendance des écoles**  
**Dipartimento sovrintendenza agli studi**

11100 Aoste  
1, Place Deffeyes  
téléphone +39 0165273289  
télécopie +39 0165273275

11100 Aosta  
Piazza Deffeyes, 1  
telefono +39 0165273289  
telefax +39 0165273275

[istruzione@pec.regione.vda.it](mailto:istruzione@pec.regione.vda.it)  
[istruzione@regione.vda.it](mailto:istruzione@regione.vda.it)  
[www.regione.vda.it](http://www.regione.vda.it)

**C.F. 80002270074**



- i gel igienizzanti forniti dalla Protezione Civile regionale e già ritirati andranno posizionati all'ingresso della scuola e all'ingresso delle aule interessate dagli esami e/o dai lavori della commissione. Nei bagni deve essere reso disponibile il sapone liquido;
- oltre ai componenti delle commissioni, tutto il personale in servizio, durante le operazioni d'esame, dovrà dichiarare (vedi Allegato 1):
  - l'assenza di sintomatologia respiratoria o di febbre superiore a 37.5°C nel giorno di avvio delle procedure d'esame e nei tre giorni precedenti;
  - di non essere stato in quarantena o isolamento domiciliare negli ultimi 14 giorni;
  - di non essere stato a contatto con persone positive, per quanto di loro conoscenza, negli ultimi 14 giorni;
- è opportuno informare il candidato che, oltre a presentarsi a scuola 15 minuti prima dell'orario di convocazione, dovrà stazionare, in attesa di chiamata, in prossimità dell'ingresso unitamente al suo accompagnatore;
- qualora il candidato e/o il suo accompagnatore fossero sprovvisti di mascherina la stessa dovrà essere fornita dalla scuola;
- le riunioni plenarie delle commissioni andranno svolte, nel rispetto delle misure di sicurezza, secondo le modalità concordate dal RSPP con i dirigenti scolastici durante i sopralluoghi;
- la rilevazione della temperatura corporea sarà effettuata a chi accederà alla sede d'esame da personale della Protezione Civile/Croce Rossa, a partire dal 15 giugno e sino a conclusione dell'esame;
- durante i lavori della commissione i componenti dovranno rispettare la distanza minima di sicurezza e utilizzare i DPI previsti dal Protocollo;
- il dispositivo (pc, tablet,...) di cui, eventualmente, necessiterà il candidato per l'espletamento della prova d'esame potrà essere portato dal candidato stesso o fornito dalla scuola. In quest'ultimo caso lo strumento dovrà essere igienizzato dopo ogni singolo utilizzo;
- per assicurare un ricambio d'aria regolare e sufficiente nel locale di espletamento della prova, si suggerisce di aprire le finestre per 10 minuti al termine di ogni esame;
- all'interno dell'edificio scolastico si dovrà prevedere, possibilmente in prossimità di un ingresso e identificato con un cartello, un ambiente dedicato all'accoglienza e all'isolamento di eventuali soggetti (candidati, componenti della commissione, altro personale) che dovessero manifestare una sintomatologia respiratoria e febbrile, mentre si trovano all'interno della sede d'esame.

Per quanto riguarda le iniziative di informazione sulle misure di prevenzione e protezione da adottare dovrà essere fornita dal datore di lavoro adeguata comunicazione agli studenti e al personale impegnato nelle operazioni d'esame in modalità telematica (ad esempio sito web della scuola) e/o su altro supporto fisico, anche ben visibile all'ingresso di ogni sede d'esame. In particolare, dovrà essere fornito ai commissari il Protocollo allegato alla presente, ivi comprese le precisazioni sopra elencate. Seguirà, nei prossimi giorni, la convocazione dei Presidenti di commissione per la riunione preliminare, in modalità telematica, durante la quale verranno date ulteriori informazioni in materia di sicurezza.

Infine, per quanto concerne i lavoratori c.d. "fragili", si ricorda che è a carico degli stessi, qualora affetti da una o più patologie croniche o con stati di immunodepressione congenita o acquisita, segnalare tale condizione al datore di lavoro che, previa valutazione del medico competente, avrà cura di determinare la modalità di partecipazione degli stessi alle operazioni d'esame. Si comunica che la segnalazione di cui sopra è prorogata sino al **5 giugno 2020**.

Distinti saluti.

LA SOVRAINTENDENTE AGLI STUDI  
Marina Fey  
*Documento firmato digitalmente*

# **Protocollo di regolamentazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus Covid-19 in relazione allo svolgimento dell'esame di stato nella scuola secondaria di secondo grado**

## **Finalità**

Il periodo di emergenza sanitaria connessa alla pandemia da Covid-19 ha portato alla necessità di adottare importanti azioni contenitive che hanno richiesto la sospensione temporanea di numerose attività.

Al fine di garantire l'effettuazione dell'esame di Stato nel sistema scolastico valdostano si propone il presente documento tecnico con l'obiettivo di fornire elementi informativi e indicazioni operative per la tutela della salute e della sicurezza sia degli studenti che del personale scolastico - docente e non docente - nel contesto dell'espletamento dell'esame di stato.

È importante sottolineare che, oltre alle misure di prevenzione collettive e individuali messe in atto nel contesto scolastico, c'è bisogno anche di una collaborazione attiva di studenti e famiglie che dovranno continuare a mettere in pratica i comportamenti generali previsti per il contrasto alla diffusione dell'epidemia nel contesto di una responsabilità condivisa e collettiva.

## **MISURE DI SISTEMA, ORGANIZZATIVE E DI PREVENZIONE**

### **1. Misure di sistema**

Tra le misure di sistema, considerato l'eventuale impatto degli spostamenti correlati all'effettuazione dell'esame di stato sulla motilità, è necessario prevedere l'organizzazione di un calendario di convocazione scaglionato dei candidati suggerendo, altresì qualora possibile, l'utilizzo del mezzo proprio.

### **2. Misure organizzative, di prevenzione e di protezione**

#### *a) Misure di pulizia e di igienizzazione*

In via preliminare, il Dirigente scolastico assicurerà una pulizia approfondita, ad opera dei collaboratori scolastici, dei locali destinati all'effettuazione dell'esame di stato, ivi compresi androne, corridoi, bagni, uffici di segreteria e ogni altro ambiente che si prevede di utilizzare.

La pulizia approfondita con detergente neutro di superfici in locali generali (vale a dire per i locali che non sono stati frequentati da un caso sospetto o confermato di COVID-19) è una misura sufficiente nel contesto scolastico e non sono richieste ulteriori procedure di disinfezione. Nella pulizia approfondita si dovrà porre particolare attenzione alle

superfici più toccate quali maniglie e barre delle porte, delle finestre, sedie e braccioli, tavoli/banchi/cattedre, interruttori della luce, corrimano, rubinetti dell'acqua, pulsanti dell'ascensore, distributori automatici di cibi e bevande, ecc.

Alle quotidiane operazioni di pulizia dovranno altresì essere assicurate dai collaboratori scolastici, al termine di ogni sessione di esame (mattutina/pomeridiana), misure specifiche di pulizia delle superfici e degli arredi/materiali scolastici utilizzati nell'espletamento della prova.

È necessario rendere disponibili prodotti igienizzanti (dispenser di soluzione idroalcolica) per i candidati e il personale della scuola in più punti dell'edificio scolastico e, in particolare, per l'accesso al locale destinato allo svolgimento della prova d'esame per permettere l'igiene frequente delle mani.

*b) Misure organizzative*

Ciascun componente della commissione convocato per l'espletamento delle procedure per l'esame di stato dovrà dichiarare:

- l'assenza di sintomatologia respiratoria o di febbre superiore a 37.5°C nel giorno di avvio delle procedure d'esame e nei tre giorni precedenti;
- di non essere stato in quarantena o isolamento domiciliare negli ultimi 14 giorni;
- di non essere stato a contatto con persone positive, per quanto di loro conoscenza, negli ultimi 14 giorni.

Nel caso in cui per il componente della commissione sussista una delle condizioni sopra riportate, lo stesso dovrà essere sostituito secondo le norme generali vigenti. Nel caso in cui la sintomatologia respiratoria o febbrile si manifesti successivamente al conferimento dell'incarico, il commissario non dovrà presentarsi per l'effettuazione dell'esame, comunicando tempestivamente la condizione al Presidente della commissione al fine di avviare le procedure di sostituzione nelle forme previste dall'ordinanza ministeriale ovvero dalle norme generali vigenti. Nel caso in cui un componente della commissione dichiari al Dirigente Scolastico, entro il 3 giugno 2020, di essere portatore di patologie pregresse o di particolari condizioni di salute, previa visita del medico competente, la sua prestazione potrà essere resa in modalità telematica.

La convocazione dei candidati, secondo un calendario e una scansione oraria predefinita, è uno strumento organizzativo utile al fine della sostenibilità e della prevenzione di assembramenti di persone in attesa fuori dei locali scolastici, consentendo la presenza per il tempo minimo necessario come specificamente indicato di seguito.

Il calendario di convocazione dovrà essere comunicato preventivamente sul sito della scuola e con mail al candidato tramite registro elettronico con verifica telefonica dell'avvenuta ricezione.

Il candidato, qualora necessario, potrà richiedere alla scuola il rilascio di un documento che attesti la convocazione e che gli dia, in caso di assembramento, precedenza di accesso ai mezzi pubblici per il giorno dell'esame.

Al fine di evitare ogni possibilità di assembramento il candidato dovrà presentarsi a scuola 15 minuti prima dell'orario di convocazione previsto e dovrà lasciare l'edificio scolastico subito dopo l'espletamento della prova.

Il candidato potrà essere accompagnato da una persona.

All'ingresso della scuola è prevista la rilevazione della temperatura corporea.

All'atto della presentazione a scuola il candidato e l'eventuale accompagnatore dovranno produrre un'autodichiarazione (in allegato 1) attestante:

- l'assenza di sintomatologia respiratoria o di febbre superiore a 37.5°C nel giorno di espletamento dell'esame e nei tre giorni precedenti;
- di non essere stato in quarantena o isolamento domiciliare negli ultimi 14 giorni;
- di non essere stato a contatto con persone positive, per quanto di loro conoscenza, negli ultimi 14 giorni.

Nel caso in cui per il candidato sussista una delle condizioni sopra riportate, lo stesso non dovrà presentarsi per l'effettuazione dell'esame, producendo tempestivamente la relativa certificazione medica al fine di consentire alla commissione la programmazione di una sessione di recupero nelle forme previste dall'ordinanza ministeriale ovvero dalle norme generali vigenti.

*c) Organizzazione dei locali scolastici e misure di prevenzione per lo svolgimento dell'esame*

Si consiglia, compatibilmente con le caratteristiche strutturali dell'edificio scolastico, prevedere percorsi dedicati di ingresso e di uscita dalla scuola, chiaramente identificati con opportuna segnaletica di "Ingresso" e "Uscita", in modo da prevenire il rischio di interferenza tra i flussi in ingresso e in uscita, mantenendo ingressi e uscite aperti.

Nel caso di modifiche dei percorsi interni per necessità connesse al contrasto alla diffusione di SARS-CoV-2, si dovrà procedere alla verifica della funzionalità e fruibilità dei percorsi di esodo e delle uscite di sicurezza già previste nei piani di emergenza in ottemperanza alle normative di sicurezza vigenti.

Nel caso in cui in un'unica sede operino più Commissioni, i Presidenti di Commissione

coordinano le modalità di ingresso e uscita dei candidati e dei commissari e l'uso dei locali per garantire il rispetto delle misure di distanziamento. Qualora in una istituzione scolastica siano previste più Commissioni e non siano disponibili spazi sufficienti per il rispetto delle misure di distanziamento, il dirigente scolastico può disporre l'utilizzazione di più sedi dell'istituzione scolastica per lo svolgimento degli esami al fine di rispettare le misure anti-contagio indicate dal documento tecnico-sanitario. Inoltre si dovrà fare sempre riferimento alle indicazioni nell'OM n. 10 del 16 maggio 2020 agli articoli 7 (Effettuazione delle prove d'esame in videoconferenza), 19 c. 2 (Esame dei candidati con disabilità), art. 26 (Svolgimento dei lavori in modalità telematica).

I locali scolastici destinati allo svolgimento dell'esame di stato dovranno prevedere un ambiente sufficientemente ampio che consenta il distanziamento di seguito specificato, dotato di finestre per favorire il ricambio d'aria. L'assetto di banchi/tavoli e di posti a sedere destinati alla commissione dovrà garantire un distanziamento – anche in considerazione dello spazio di movimento – non inferiore a 2 metri; anche per il candidato dovrà essere assicurato un distanziamento non inferiore a 2 metri (compreso lo spazio di movimento) dal componente della commissione più vicino.

Le stesse misure minime di distanziamento dovranno essere assicurate anche per l'eventuale accompagnatore ivi compreso l'eventuale Dirigente tecnico in vigilanza.

La commissione dovrà assicurare all'interno del locale di espletamento della prova la presenza di ogni materiale/sussidio didattico utile e/o necessario al candidato.

Dovrà essere garantito un ricambio d'aria regolare e sufficiente nel locale di espletamento della prova favorendo, in ogni caso possibile, l'aerazione naturale. Relativamente agli impianti di condizionamento si rimanda alle specifiche indicazioni del documento Rapporto ISS COVID-19 n. 5 del 21 aprile 2020.

I componenti della commissione dovranno indossare per l'intera permanenza nei locali scolastici mascherina chirurgica che verrà fornita dal Dirigente Scolastico che ne assicurerà il ricambio dopo ogni sessione di esame (mattutina /pomeridiana).

Il candidato e l'eventuale accompagnatore dovranno indossare per l'intera permanenza nei locali scolastici una mascherina chirurgica o di comunità di propria dotazione; si definiscono mascherine di comunità *“mascherine monouso o mascherine lavabili, anche auto-prodotte, in materiali multistrato idonei a fornire un'adeguata barriera e, al contempo, che garantiscano comfort e respirabilità, forma e aderenza adeguate che permettano di coprire dal mento al di sopra del naso”*. Non sono necessari ulteriori dispositivi di protezione.

Si precisa che le misure di distanziamento messe in atto durante le procedure di esame (uso mascherina e distanziamento di almeno 2 metri) non configurano situazioni di

contatto stretto (vd definizione di contatto stretto in allegato 2 della Circolare del Ministero della Salute del 9 marzo 2020).

Solo nel corso del colloquio il candidato potrà abbassare la mascherina assicurando però, per tutto il periodo dell'esame orale, la distanza di sicurezza di almeno 2 metri dalla commissione d'esame.

Per i candidati dei licei musicali e coreutici, qualora l'esame orale venga integrato da una parte performativa individuale con strumento a fiato, quest'ultima dovrà essere svolta nel rispetto delle indicazioni di sicurezza sopra riportate garantendo un congruo e adeguato distanziamento.

Anche per tutto il personale non docente, in presenza di spazi comuni con impossibilità di mantenimento del distanziamento, è necessario indossare la mascherina chirurgica.

Le mascherine potranno essere gettate in busta chiusa nei contenitori dei rifiuti indifferenziati.

I componenti della commissione, il candidato, l'accompagnatore e qualunque altra persona che dovesse accedere al locale destinato allo svolgimento della prova d'esame dovrà procedere all'igienizzazione delle mani in accesso. Pertanto NON è necessario l'uso di guanti.

I locali scolastici destinati allo svolgimento dell'esame di stato dovranno prevedere un ambiente dedicato all'accoglienza e all'isolamento di eventuali soggetti (candidati, componenti della commissione, altro personale scolastico) che dovessero manifestare una sintomatologia respiratoria e febbrile. In tale evenienza il soggetto verrà immediatamente condotto nel predetto locale in attesa dell'arrivo dell'assistenza necessaria attivata secondo le indicazioni dell'autorità sanitaria locale. Verrà altresì dotato immediatamente di mascherina chirurgica qualora dotato di mascherina di comunità.

#### *d) Indicazioni per i candidati con disabilità*

Per favorire lo svolgimento dell'esame agli studenti con disabilità certificata sarà consentita la presenza di eventuali assistenti (es. OEPA, Assistente alla comunicazione). In tal caso per tali figure, non essendo possibile garantire il distanziamento sociale dallo studente, è previsto l'utilizzo di guanti oltre la consueta mascherina chirurgica.

Inoltre per gli studenti con disabilità certificata il Consiglio di Classe, tenuto conto delle specificità dell'alunno e del PEI, ha la facoltà di esonerare lo studente dall'effettuazione

della prova di esame in presenza, stabilendo la modalità in video conferenza come alternativa.

### **3. Misure specifiche per i lavoratori**

In riferimento all'adozione di misure specifiche per i lavoratori nell'ottica del contenimento del contagio da Covid-19 e di tutela dei lavoratori "fragili" si rimanda a quanto indicato:

1. nella normativa specifica in materia di salute e sicurezza sul lavoro ( D.Lgs. 81/08 e s.m.i.).
2. nel Decreto Legge "Rilancio Italia" del 13 maggio 2020, art 88.

L'individuazione dei lavoratori "fragili" può essere effettuata anche dal medico di base, qualora non sia possibile ricorrere al medico competente o ai servizi ASL.

### **4. Indicazioni di informazione e comunicazione**

Delle misure di prevenzione e protezione di cui al presente documento il Dirigente Scolastico assicurerà adeguata comunicazione efficace alle famiglie, agli studenti, ai componenti la commissione, da realizzare on line (sito web scuola o webinar dedicato) e anche su supporto fisico ben visibile all'ingresso della scuola e nei principali ambienti di svolgimento dell'Esame di Stato entro 10 gg antecedenti l'inizio delle prove d'esame.

È importante sottolineare che le misure di prevenzione e protezione indicate contano sul senso di responsabilità di tutti nel rispetto delle misure igieniche e del distanziamento e sulla collaborazione attiva di studenti e famiglie nel continuare a mettere in pratica i comportamenti previsti per il contrasto alla diffusione dell'epidemia.



**AUTODICHIARAZIONE**

Il sottoscritto,

Cognome ..... Nome .....

Luogo di nascita ..... Data di nascita .....

Documento di riconoscimento .....

Ruolo..... (es. studente, docente, personale non docente, altro)

nell'accesso presso l'Istituto Scolastico .....  
sotto la propria responsabilità (se maggiorenne) o di quella di un esercente la responsabilità genitoriale, dichiara quanto segue:

- di non presentare sintomatologia respiratoria o febbre superiore a 37.5° C in data odierna e nei tre giorni precedenti;
- di non essere stato in quarantena o isolamento domiciliare negli ultimi 14 giorni;
- di non essere stato a contatto con persone positive, per quanto di loro conoscenza, negli ultimi 14 giorni.

La presente autodichiarazione viene rilasciata quale misura di prevenzione correlata con l'emergenza pandemica del SARS CoV 2.

Luogo e data .....

Firma leggibile  
(dell'interessato e/o dell'esercente la responsabilità genitoriale)

.....